

Приказ

О создании службы медиации в ГКОУ РД «Общеобразовательная средняя школа-интернат № 6»

от 13.11.2021 г.

№ 24

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 18.11.2021г. №0801657/21, в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 года № 520-р, в целях реализации мер, обеспечивающих защиту прав и интересов детей, формирования безопасного пространства, профилактики правонарушений и преступлений, а также разрешения конфликтов в ГКОУ РД «Общеобразовательная средняя школа-интернат № 6»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Создать в ГКОУ РД «Общеобразовательная средняя школа интернат № 6» школьную службу медиации с 20.11.2021 г.
- 2 Утвердить:
 - Положение о Школьной службе медиации (Приложение № 1).
 - план работы Школьной службы медиации на 2021-2022 уч.г. (Приложение № 2).
 - форму журнала регистрации конфликтных ситуаций (Приложение № 3).
 - форму соглашения о проведении процедуры медиации (Приложение №4)
 - состав Школьной службы медиации из числа работников:
- Члены службы:
 - Заманова А.А. -заместитель директора по УВР;
 - Алиева К.С. -заместитель директора по ВР;
 - Касимова З.Г. -социальный педагог;
 - Мусаева Г.Б.- воспитатель;
 - Гусейнова Э. А.- представитель общешкольного родительского комитета)
3. Назначить куратором службы заместителя директора по УВР Заманову А.А.
4. Ханмагомедовой С.А., ответственной за ведение школьного сайта своевременно размещать на официальном сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы медиации
- 5.. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

Касимов Р.З.



Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
от 08.11.2021г.

Утверждаю
Директор
Касимов Р.З.

**Положение о школьной службе медиации
в ГКОУ РД «Общеобразовательная средняя школа-интернат № 6»**

1. Общие положения

- 1.1. Служба медиации является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся и действует в соответствии с приказом руководителя в рамках образовательной. Воспитательной и неурочной деятельности
- 1.2. Служба медиации осуществляет деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации.

2. Цели службы медиации

Основными целями службы медиации являются:

- воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях, как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;
- создание благоприятной гуманной и безопасной среды, в том числе связанных с правонарушениями на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

3. Задачи службы медиации.

Задачами службы медиации являются:

- просвещение участников образовательных отношений по методу медиации, восстановительных и примирительных практик. Мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том числе и восстановительном и образовательных процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;
- повышение конфликтологической компетенции и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в образовательной организации принципов и ценностей медиативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликта;
- создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивного, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников

конфликтов(споров): между обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями), родителями (законными представителями).

4. Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы примирения (медиации) основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы примирения (медиации), так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в программе примирения.
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения (медиации) не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- принцип нейтральности, запрещающий примирения (медиации) принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения (медиации) не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

5. Порядок формирования службы медиации

5.1. В состав службы медиации входит заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение по проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ, в качестве волонтеров в службу медиации могут входить обучающиеся ОУ, родители (законные представители) обучающихся

5.2. Руководителем службы медиации назначается педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом руководителя образовательной организации.

6. Порядок работы службы медиации

6.1. Служба медиации получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся (и воспитанников), администрации образовательной организации, членов службы медиации, родителей (законных представителей).

6.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

6.3. Программа медиации реализуется в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

6.4. В случае если процедура медиации планируется, когда уголовное дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации, при необходимости производится согласование с органами, проводящими дознание.

6.5. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

6.6. применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

6.7. Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

6.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации или программы в каждом отдельном случае.

6.9. В случае если в ходе программы примирения, конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются письменно в медиативном (примирительном) соглашении.

6.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении трудностей с выполнением обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и оказывать сторонам помощь в устранении причин, что должно быть оговорено в письменном соглашении.

6.11. При необходимости служба медиации (примирения) содействует в предоставлении участникам процедуры медиации или групповой примирительной программы доступа к услугам по социальной адаптации.

6.12. Деятельность службы примирения (медиации) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

7. Организация деятельности службы примирения (медиации)

7.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для проведения совещаний и примирительных программ, также предоставляется возможность использования иных ресурсов образовательной организации (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

7.2. Должностные лица образовательной организации оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся (воспитанников).

7.3. Администрация образовательной организации содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательной организации, а также другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации и самостоятельно использовать восстановительные практики.

7.4. В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения (медиации) и достигнутых договоренностях сторон.

8. Функциональные обязанности членов службы медиации.

8.1. Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы медиации;
- планирует работу службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией образовательной организации, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы медиации;
- анализирует работу службы медиации;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и учащихся-волонтеров.

8.2. Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;
- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения руководителем ОУ

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся приказом руководителя ОУ на основании предложений, представленных службой примирения (медиации) или органами самоуправления образовательной организации.

Приложение №1.
к Положению

Журнал
регистрации конфликтных ситуаций
в ГКОУ РД «Общеобразовательная средняя школа-интернат № 6»

№п/п	Дата	Участники конфликта	Суть конфликта	Краткий анализ результат ов работы
1	2	3	4	5

Соглашение о проведении процедуры медиации

Место заключения

Дата «__»____ 20__ г.

(наименование организации), в лице медиатора _____ (Ф.И.О),

действующего на основании _____
именуем(-ый, -ая) в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны,

являющегося законным представителем и действующего в интересах _____ (Ф.И.О),

именуем(-ый, -ая) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны,

именуем(-ый, -ая) в дальнейшем «Сторона 3», вместе далее именуемые «Стороны»,

в целях урегулирования возникшего между Сторонами спора (споров), руководствуясь принципами добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора, а также положениями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010г. N193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны в соответствии с настоящим соглашением дают свое согласие на участие в процедуре медиации.

1.2. Предметом спора, который Стороны готовы урегулировать с использованием процедуры медиации, является: _____

2. Условия проведения процедуры медиации

2.1. Для урегулирования возникшего между Сторонами спора Стороны по взаимному согласию выбирают медиатором _____

2.2. Медиатор _____ с согласия Сторон самостоятельно определяет Порядок проведения процедуры медиации с учетом обстоятельств возникшего спора и необходимости скорейшего урегулирования спора.

2.3. Стороны договорились о том, что в течение всей процедуры медиации медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

2.4. Стороны договорились провести первую совместную встречу с медиатором не позднее _____ 20 __ г.

2.5. Стороны пришли к соглашению об участии в процедуре медиации лично (или через своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями).

2.6. Стороны пришли к соглашению, что в случае необходимости по согласованию друг с другом и медиатором, они могут привлекать для участия в процедуре медиации также других лиц, участие которых они считают необходимым.

2.7. Стороны, медиатор, а также другие лица, присутствовавшие при проведении процедуры медиации, независимо от того, связано ли разбирательство со спором, который являлся предметом процедуры медиации, не вправе ссылаться, если стороны не договорились об ином, в ходе разбирательства на информацию о:

- предложении одной из сторон о применении процедуры медиации, равно как и готовности одной из сторон к участию в проведении данной процедуры;
- мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможности урегулирования спора;
- признаниях, сделанных одной из сторон в ходе проведения процедуры медиации;
- готовности одной из сторон принять предложение медиатора или другой стороны об урегулировании спора.

2.8. Стороны обязуются не вызывать медиатора в качестве свидетеля в суд, для дачи показаний об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с исполнением соответствующих обязанностей медиатора в данной процедуре.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Медиатор не вправе:

- быть представителем какой-либо стороны;
- оказывать какой-либо стороне юридическую, консультационную или иную помощь;
- осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;
- разглашать информацию, ставшую известной ему в ходе проведения примирительной процедуры без письменного согласия Сторон;
- вносить, если стороны не договорятся об ином, предложения об урегулировании спора.

3.2. Медиатор не несет ответственности:

за содержание любых соглашений между Сторонами, а также за последствия, которые могут возникнуть в случае исполнения или неисполнения таких соглашений и отвечает исключительно за проведение процедуры медиации, соответствие процедуры медиации требованиям настоящего Соглашения и соответствие порядка проведения процедуры медиации положениям закона.

3.3. Стороны обязаны:

- в отношениях друг с другом и в отношении медиатора воздерживаться от действий или поведения, которые могут осложнить ход процедуры медиации или создать препятствия для достижения согласия;
- сохранять все права на защиту своих интересов любыми способами, не запрещенными законом;
- в оговоренный настоящим Соглашением срок воздерживаться от обращения в суд с иском, предмет которого прямо или косвенно совпадает с предметом спора и урегулирование которого производится Сторонами с помощью процедуры медиации в соответствии с настоящим Соглашением;

- сохранять конфиденциальность всей информации, относящейся к процедуре медиации. Такая информация может быть раскрыта только в случае, если на это имеется взаимное согласие всех сторон спора, а также в случаях, предусмотренных законом.

3.4. Стороны вправе:

в любой момент и без объяснения причин выйти из процедуры медиации на основании соответствующего письменного заявления, которое должно быть передано медиатору, а также в установленных законом случаях.

4. Прекращение процедуры медиации

4.1. Процедура медиации прекращается в случаях:

- Стороны достигли согласия об урегулировании спора или отдельных разногласий по спору;
- по инициативе одной или нескольких Сторон настоящего Соглашения.

5. Расходы сторон

5.1. Процедура медиации проводится на безвозмездной основе в помещении силами сотрудников службы медиации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее соглашение оформлено в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон и медиатора.

6.2. Настоящее Соглашение и все иные соглашения, заключенные в соответствии с настоящим Соглашением или в связи с ним, а также все вытекающие из них права и обязанности Сторон регулируются и толкуются в соответствии с применимым к настоящему Соглашению законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами.

7. Реквизиты и подписи Сторон

(ФИО, адрес регистрации, дата проведения)

Правила
проведения процедуры медиации

1. Медиатор руководит ходом процедуры медиации и обладает всеми необходимыми полномочиями по определению порядка ее проведения.
2. Видео-, аудиозапись в присутствии третьих лиц во время проведения медиации запрещены.
3. Медиатор может назначить индивидуальные встречи Сторонами для уточнения информации, прояснения обстоятельств и подготовки к переговорам.
4. Каждое лицо, участвующее в медиации, обязано хранить в тайне и не использовать в корыстных и других противоправных целях информацию:
о том, что медиация имела, имеет место или (удет проходить (за исключением случаев, когда требуется проинформировать суд о проведении медиации);
любую информацию, возникающую в результате проведения медиации или связанную с ней, включая информацию о наличии каких-либо соглашений об урегулировании спора или условиях таких соглашений.
5. Медиатор не имеет право единолично осуществлять какие-либо действия, относящиеся к спору, который является предметом медиации, связанные с представлением интересов любой из сторон, во время проведения медиации или после ее окончания, без письменного согласия всех сторон.
6. Медиативная встреча основывается на следующих принципах медиации:
принцип добровольности;
принцип беспристрастности;
принцип равноправия и сотрудничества сторон;
принцип конфиденциальности;
принцип ответственности сторон;
Принцип открытости и прозрачности;
принцип взаимоуважения.

Сторона № 1.

Сторона № 2.

Медиатор

Приложение № 2
К Соглашению о проведении
процедуры медиации

Соглашение
после проведения процедуры медиации.

Мы:
Сторона № 1

Сторона № 2

Договорились о том, что:

Мы обязуемся осуществить следующие шаги для использования соглашения:

Сторона № 1

Сторона № 2

В случае, если данные договоренности выполняться не будут мы решили:

Сторона № 1

Сторона № 2

Обязуемся сохранить принцип конфиденциальности
ДА/НЕТ (подчеркнуть)

Подписи сторон

Сторона № 1

Сторона № 2

Медиатор

« _____ » _____ 2021г.